



Istituto Autonomo Case Popolari
TRAPANI

BANDO DI GARA PER APPALTO DI SERVIZI

PROCEDURA APERTA

- 1) **Ente appaltante:** Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Trapani - chiamato in prosieguo semplicemente "I.A.C.P.", P.le Falcone e Borsellino, n.15, 91100 Trapani - tel.0923/823111, telefax 0923/873906, sito Internet www.iacptrapani.it, indirizzo e-mail (Servizio Appalti e Contratti) fanara@iacptrapani.it ;
- 2) **Descrizione del servizio:** Affidamento in gestione del servizio di tesoreria e cassa dell'Istituto, con obbligo di anticipazione di tesoreria; cat. 6/b allegato II A D. Lgs. n.12/04/2006, n.163 (di seguito indicato come "*Codice*"); CPV 66000000-0.
L'affidamento del servizio sarà regolato dalle condizioni specificate nella convenzione comprendente il capitolato d'oneri, approvata con deliberazione commissariale n. 80 del 24/09/2015 C.I.G. (Codice Identificativo Gara) -6582535FB5-

Per la partecipazione alla gara, le imprese interessate dovranno risultare in possesso del "PASSOE" di cui all'art.2, comma 3.2 della delibera dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, n.111 del 20 dicembre 2012.
- 3) **Procedura di gara:** Procedura Aperta con aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'amministrazione ai sensi degli artt.55 e 83 del "*Codice*".
Si procederà all'aggiudicazione in favore dell'Istituto di Credito che avrà riportato il maggior punteggio in termini di valutazione dell'offerta tecnica.
Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta. L'amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare il servizio per motivate ragioni di convenienza e pubblico interesse.
Le sedute di gara possono essere sospese o aggiornate ad altra ora o al giorno successivo.
- 4) **Entità dell'appalto:** Il servizio sarà effettuato a titolo gratuito salvo rimborso, previa presentazione di distinta analitica, delle spese vive sostenute (es. spese postali, oneri fiscali). In caso di richiesta, da parte dell'I.A.C.P. dell'anticipazione di cassa, così come previsto dall'art. 12 dello schema di Convenzione, è previsto un onere a carico dello stesso fino ad un importo massimo annuo di €. 25.000,00 (pari agli interessi sull'importo massimo annuo anticipato di €.500.000,00, calcolati al tasso ufficiale di riferimento attualmente vigente).
Pertanto, l'importo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art.29 comma 12.a.2) del "*Codice*", è quantificato, per l'intero quinquennio, in €.125.000,00.
- 5) **Luogo di esecuzione:** il servizio dovrà essere svolto nella città di Trapani.
Lo sportello del servizio di Tesoreria dovrà operare nella città di Trapani ovvero l'Istituto di Credito dovrà essere in possesso della formale autorizzazione, rilasciata dagli organi competenti, a poter ivi attivare uno sportello bancario, per rendere agevoli i rapporti tra i due Enti; qualora tale autorizzazione fosse in corso o fosse richiedibile soltanto dopo la formale aggiudicazione, l'Istituto di credito dovrà rilasciare dichiarazione in tal senso assumendo contestualmente l'impegno ad attivare lo sportello bancario entro e non oltre due mesi dall'aggiudicazione. In caso di inadempienza, l'I.A.C.P. attiverà tutte le procedure consequenziali previste per legge ivi

compresa la richiesta di risarcimento di eventuali danni causati dal mancato rispetto dell'impegno assunto con la dichiarazione di che trattasi.

- 6) **Soggetti abilitati alla partecipazione:** sono ammessi a partecipare alla gara gli Istituti di credito autorizzati a svolgere il servizio di Tesoreria e cassa ai sensi dell'art.10 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n.385 ed iscritti al Registro delle Imprese della competente Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura per la categoria di attività corrispondente al servizio in oggetto.
- 7) **Durata del contratto:** il servizio avrà decorrenza dall'1 maggio 2016 o, se successiva, dalla data di stipula della convenzione e cesserà il 31 dicembre 2020.
- 8) il presente bando, contenente le norme e le modalità di partecipazione alla gara, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa e le procedure di aggiudicazione dell'appalto, nonché il pertinente schema di convenzione sono visionabili presso il Servizio Appalti e Contratti dell'I.A.C.P., sito al II piano della sede centrale dello I.A.C.P. medesimo nelle ore antimeridiane dei giorni feriali, escluso il sabato; il bando di gara ed il relativo schema di convenzione sono, altresì, disponibili e scaricabili dal sito Internet www.iacptrapani.it.
- 9) **Termine perentorio per il ricevimento delle offerte:** ore 12:00 del giorno **10 marzo 2016**;
- 10) **Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:** i rappresentanti delle aziende che ne hanno interesse.
- 11) **Data, ora e luogo di apertura delle offerte:** giorno **11 marzo 2016** alle ore 9:00, presso la sede dell'Istituto di cui al punto 1).
L'eventuale seconda seduta pubblica avrà luogo presso la medesima sede alle ore 10,00 del giorno all'uopo fissato dal Presidente di gara e che sarà reso noto agli interessati mediante pubblicazione di apposito avviso all'Albo dello I.A.C.P. e sul proprio sito internet di cui al punto 1);
- 12) **Cauzioni e spese contrattuali:** in ottemperanza alle disposizioni contenute nell'art.75 del "Codice", l'offerta dei concorrenti deve essere corredata -a pena di esclusione- da una garanzia (€2.500,00) pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto sotto forma di cauzione o di fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata da altro soggetto autorizzato in base alla normativa vigente, e dall'impegno di un fideiussore per il rilascio della cauzione definitiva a garanzia della esecuzione del contratto di cui all'art.113 del "Codice", qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.
La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; avere validità almeno pari alla validità dell'offerta (giorni 180) e deve essere stipulata esclusivamente per la gara alla quale è riferita.
I contratti fidejussori ed assicurativi devono essere conformi allo schema di polizza tipo approvato dal Ministero delle Attività produttive con Decreto 12/03/2004 n.123.
Le spese contrattuali faranno carico alla sola azienda aggiudicataria.
- 13) **Modalità di finanziamento e di pagamento:** la spesa presunta prevista farà carico al bilancio dell'Ente appaltante.
- 14) **Soggetti ammessi alla gara e Requisiti di partecipazione:** possono partecipare alla gara esclusivamente gli istituti di credito autorizzati a svolgere l'attività di cui all'art.10 del D. Lgs.

N.385 dell'1/9/1993.

Detti soggetti sono ammessi a presentare offerte sia in forma singola che in raggruppamento temporaneo o in consorzi, nel qual caso si applicano le norme di cui all'art.34 e seguenti del "Codice".

In caso di A.T.I. si applicano le disposizioni di cui all'art.37 del "Codice".

15) Tutti i concorrenti, dovranno dichiarare sotto propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione, il possesso del requisito della "regolarità contributiva", fornendo all'Istituto tutti i dati e gli estremi per la verifica d'ufficio di tale dichiarazione.

16) **CONTRIBUTO** all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici: **NON DOVUTO**;

17) **Condizioni minime:**

- Dimostrazione di capacità economico e finanziaria secondo le modalità di cui all'art.41 comma 1 del "Codice" e, precisamente, attraverso idonee dichiarazioni bancarie o estratti di bilanci ovvero dichiarazioni concernenti il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo a servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi.
- documentazione attestante la capacità tecnica di cui all'art.42 dello stesso decreto, dimostrata nel modo previsto alla lettera a).
- avere o costituire operativamente entro due mesi dall'aggiudicazione uno sportello nella città di Trapani ove svolgere il servizio di tesoreria.
- disponibilità immediata ad un collegamento telematico con gli uffici dell'I.A.C.P., per conoscere in tempo reale la situazione di incassi e pagamenti e l'entità delle giacenze di cassa, compatibile con il sistema contabile dell'ente.
- Attivazione immediata di un servizio POS per il pagamento, a mezzo Bancomat o Carta di Credito, delle tariffe dei servizi prestati dall'Ente al cittadino;
- predisposizione, immediata e con oneri a carico della Tesoreria, di un sistema informatico che consenta all'I.A.C.P. la trasmissione on line di documenti ufficiali, quali mandati e documenti contabili vari nel formato richiesto dalla normativa, allo stato vigente, con esclusione della trasmissione cartacea dei documenti. Il sistema dovrà permettere, altresì, la firma digitale degli ordinativi di incasso e di pagamento e la spedizione telematica ed in tempo reale degli stessi dall'Istituto alla Tesoreria.
- All'adeguamento dei software e delle attrezzature necessarie all'I.A.C.P. ed all'istituto di credito per la gestione informatizzata del servizio, nonché a tutto quanto si rende necessario per attivare il collegamento diretto tra il Settore Finanziario ed il Tesoriere, provvederà quest'ultimo a proprie spese e senza azione di rivalsa alcuna a fine contratto.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art.6-bis del "Codice", attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la delibera attuativa n.111 del 20 dicembre 2012. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avepass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art.2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

18) **Periodo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** Ciascuna impresa avrà la facoltà di svincolarsi dalla sua offerta mediante comunicazione con lettera raccomandata all'indirizzo di cui al punto 1) una volta trascorsi 180 giorni dalla data fissata nel presente bando per la celebrazione della gara.

19) **Criteri di aggiudicazione:** l'appalto sarà aggiudicato in favore del concorrente che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'amministrazione ai sensi dell'art.83 del "Codice", in base alla valutazione di singoli elementi contenuti nell'offerta, secondo i criteri qui di seguito elencati:

- ✓ **Tasso creditore sulle giacenze di cassa:** dovrà essere parametrato al tasso ufficiale di riferimento (ex tasso ufficiale di sconto) vigente al momento della celebrazione della gara:
 - Per tasso uguale al tasso ufficiale di riferimento vigente **punti 2,00;**
 - Per ogni centesimo di spread in aumento del tasso, il punteggio, sarà, via via, aumentato di **punti + 0,1;**
 - Per ogni centesimo di spread in diminuzione del tasso, il punteggio sarà via via diminuito di **punti - 0,2.**
 - In nessun caso potrà essere proposto un tasso negativo.

 - ✓ **Tasso debitore su anticipazioni di cassa,** parametrato al tasso ufficiale di riferimento vigente al momento della celebrazione della gara:
 - Per tasso uguale al tasso ufficiale di riferimento vigente **punti 2,00**
 - Per ogni centesimo di spread in diminuzione del tasso, il punteggio sarà, via via, aumentato di **punti + 0,1;**
 - Per ogni centesimo di spread in aumento del tasso, il punteggio, sarà, via via, diminuito di **punti - 0,2;**
 - Il tasso non potrà essere superiore al 5%.

 - ✓ **L'esperienza maturata** nella gestione dei servizi di tesoreria espletati nel corso del triennio 2012/2014 per conto di Enti Pubblici diversi aventi sede in Sicilia darà titolo al punteggio **massimo di due punti** attribuibile per come qui di seguito:
 - Per ogni servizio espletato **punti + 0,10;**
- Addebito commissioni bonifico bancario per operazioni poste a carico dell'Istituto:**
- per commissioni bonifico bancario pari a zero **punti: 2,00;**
 - per ogni € 0,50 il punteggio massimo di 2,00 sarà ridotto di **punti - 0,30.**

Il tasso debitore ed il tasso creditore saranno suscettibili di variazioni, nel corso della vigenza della convenzione, in relazione al tasso ufficiale di riferimento di tempo in tempo vigente. La liquidazione degli interessi avverrà con cadenza trimestrale. In particolare eventuali anticipazioni di cassa dovranno essere concesse franco commissione di massimo scoperto. In alcun modo il Tesoriere, in vigenza di contratto, potrà applicare uno spread in diminuzione sul tasso creditore sulle giacenze di cassa e/o uno spread in aumento in caso di erogazione di anticipazione di cassa.

Agli incassi o riscossioni dovrà essere riconosciuta stessa valuta del giorno di avvenuta riscossione. La valuta sui pagamenti dovrà essere quella dello stesso giorno dell'avvenuto pagamento. Ai giroconti che non comportano movimento di denaro dovrà essere applicata valuta compensata.

Per gli emolumenti corrisposti al personale dell'Ente ed accreditati su c/c della banca tesoriere o di altro istituto di credito, su piazza o fuori piazza dovrà essere applicata stessa valuta del pagamento allo sportello del tesoriere, zero commissioni e spese. Lo stesso trattamento sarà riservato ai pagamenti effettuati nei confronti dell'Economista dell'Ente e agli Istituti prev.li ed ass.vi. La gara sarà aggiudicata alla Ditta che avrà riportato il maggiore punteggio.

Non sarà presa in considerazione qualsiasi altra condizione non prevista nel presente bando di gara.

20) Presentazione delle offerte

- 20.a** - Per partecipare alla gara, le Banche dovranno far pervenire, in plico sigillato, a mano o a mezzo raccomandata del servizio postale anche non statale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio di cui al punto 9, i documenti appresso indicati;
- 20.b** - si precisa che il plico deve essere chiuso con ceralacca sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta del concorrente; sul plico dovrà inoltre apporsi chiaramente la seguente dicitura: *"Offerta per la gara del giorno 11 marzo 2016, relativa all'affidamento in gestione del Servizio di Tesoreria"*.
Sul plico stesso dovrà essere indicato anche il nominativo dell'Istituto bancario mittente completo di indirizzo; in caso di imprese riunite dovranno essere indicate tutti gli Istituti del raggruppamento.
Saranno esclusi dalla gara i plichi che, pur chiusi con ceralacca, non siano controfirmati sui lembi di chiusura.
Il recapito del plico raccomandato e sigillato rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo anche di forza maggiore lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno precedente a quello fissato per la gara.
Detto plico dovrà contenere al suo interno due distinti plichi, ciascuno a sua volta singolarmente sigillato come sopra indicato, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente **"A – Documentazione"** e **"B – Offerta Economica"**.
- 20.c** - il plico dovrà essere indirizzato all'Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Trapani, Piazzale Falcone e Borsellino, n.15 - Trapani -.
Nel caso in cui il plico venga recapitato a mano, lo stesso dovrà essere consegnato - sempre nel rispetto del termine perentorio sopra citato - al Settore Amministrativo - Servizio II- dell'I.A.C.P., sito al 2° piano dell'I.A.C.P. stesso.

21) Elenco dei documenti da presentare

Nel plico contrassegnato con la lettera "A" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 21.1)** domanda di partecipazione alla gara (Modello **Allegato "1"**), sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
- 21.2)** dichiarazione -resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n. 593 del 31 gennaio 2006 dell'Assessore regionale per i lavori pubblici- **come da modello allegato;**
- 21.3)** dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, resa a pena di esclusione in un unico documento, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dichiara:
- a)** di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art.38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater) del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i..
Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che, in luogo di citare tutte le lettere di cui sopra, risulteranno aver dichiarato i contenuti delle medesime in versione incompleta o non aggiornata.
Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in cui indica tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione.
Ai fini del comma 1, lettera c), il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le con-

danne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

Ai fini del comma 1, lettera *m-quater*), il concorrente allega, alternativamente:

- a1) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- a2) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- a3) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Nelle ipotesi di cui alle lettere a1), a2) e a3), la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

- b) che nei propri confronti, negli ultimi 5 anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- e) che gli esponenti aziendali dell'istituto bancario (amministratori, sindaci, direttori generali) sono in possesso dei requisiti di onorabilità di cui al D.M. 18 marzo 1998 n.161;
- d) indica i nominativi, le date di nascita ed il luogo di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori generali, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari, **anche di quelli eventualmente cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.**
La presenza o meno di soggetti cessati dalla carica va resa **–a pena di esclusione–** anche se negativa;
- e) di aver preso esatta cognizione della natura del servizio da eseguire, di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione e di possedere le necessarie attrezzature per l'esecuzione del servizio;
- f) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara e nello schema di convenzione;
- g) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni e degli oneri che scaturiranno dalla stipula del contratto;
- h) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
- i) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art.17 della legge 12 marzo 1999, n.68;
- l) di disporre, nell'ambito della città di Trapani (sede dell'I.A.C.P.), di una sede (una filiale, un'agenzia ovvero uno sportello con operatori) idonea allo svolgimento del servizio in oggetto, ovvero di essere in possesso della formale autorizzazione, rilasciata dagli organi competenti, a poter attivare uno sportello bancario nel Comune; qualora tale autorizzazione fosse in corso o fosse richiedibile soltanto dopo la formale aggiudicazione, l'Istituto di credito dovrà rilasciare dichiarazione in tal senso assumendo contestualmente l'impegno ad attivare lo sportello bancario entro e non oltre due mesi dall'aggiudicazione. In caso di inadempienza, l'I.A.C.P. attiverà tutte le procedure consequenziali previste per legge ivi compresa la richiesta di risarcimento di eventuali danni causati dal mancato rispetto dell'impegno assunto con la dichiarazione di che trattasi.

- m) di impegnarsi a gestire il servizio di tesoreria con metodologie e criteri informatici, con collegamento diretto tra il servizio finanziario dell'I.A.C.P. ed il tesoriere, al fine di consentire l'interscambio dei dati e della documentazione relativi alla gestione del servizio. Il sistema dovrà permettere, altresì, la firma digitale degli ordinativi di incasso e di pagamento e la

spedizione telematica ed in tempo reale degli stessi dall'Istituto alla Tesoreria. All'adeguamento dei software e delle attrezzature necessarie all'I.A.C.P. ed all'istituto di credito per la gestione informatizzata del servizio, nonché a tutto quanto si rende necessario per attivare il collegamento diretto tra il Settore Finanziario ed il Tesoriere, provvederà quest'ultimo a proprie spese e senza azione di rivalsa alcuna a fine contratto.

- n) di accettare che l'I.A.C.P. potrà recedere, in qualsiasi momento, dal contratto in caso di mancata fattiva collaborazione nonché nei casi di accertati atteggiamenti contrari alle politiche ed iniziative dell'amministrazione dello I.A.C.P. nell'esercizio delle funzioni da parte del personale dipendente dell'Istituto Tesoriere.
- o) che sussiste capacità economica e finanziaria ai sensi dell'art. 41, comma 1 del "Codice", dimostrabile mediante uno o più documenti tra quelli previsti alle lettere a), b) e c) dello stesso comma;
- p) Che sussiste capacità tecnica ai sensi dell'art. 42, comma 1, lett. a) del "Codice" con l'indicazione dei servizi di tesoreria espletati nel corso del triennio 2012/2014 per conto di Enti Pubblici diversi e con l'impegno a produrre, in caso di aggiudicazione, relativa documentazione probatoria;
- q) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dal termine di ricezione delle offerte;
- r) di essere disposto ad iniziare il servizio dall'1 maggio 2016 nel rispetto di tutte le norme prescritte;
- s) di essere autorizzato a svolgere l'attività di cui all'art.10 del D.Lgs. n.385 dell'1/9/1993 e di essere iscritto all'albo di cui all'art.13 dello stesso D.Lgs. (*riportare gli estremi di iscrizione*);
- t) di essere regolarmente iscritto alla C.C.I.A.A. competente per territorio per l'attività corrispondente all'oggetto dell'appalto (*riportare gli estremi di iscrizione*);
- u) di essere in possesso del requisito di regolarità contributiva ed indica i numeri di matricola di iscrizione presso i competenti Enti (INPS e INAIL);
- v) indica l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale la Banca è iscritta;
- z) indica il proprio indirizzo e-mail, di **posta elettronica certificata** ed il numero di fax, autorizzando espressamente l'I.A.C.P. ad avvalersene per tutte le comunicazioni –nessuna esclusa– inerenti la procedura.

Le dichiarazioni di cui al punto 21.3), lett. a) [limitatamente alle lett. b), c) ed m-ter) dell'art.38, comma 1, del "Codice".] e lett. b) e c), devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'art. 38, comma 1, lett. b) e c), dello stesso anzitutto "Codice".

Inoltre, la dichiarazione di cui al punto 21.3), lett. a) [limitatamente alla lett. c) dell'art.38, comma 1, del "Codice"], deve essere resa anche dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

- 21.4) cauzione provvisoria (€ 2.500,00, corrispondente al 2% dell'importo a base d'asta) corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, nella misura e nei modi previsti dall'articolo 75 del "Codice" ;

N.B.: ai sensi dell'art. 38 comma 2-bis del codice dei contratti la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive previste dal presente disciplinare obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, di una sanzione pecuniaria pari ad €125,00, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, verrà assegnato al concorrente un termine di giorni 8 (otto), perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, non verrà richiesta la regolarizzazione, né applicata alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra il concorrente verrà escluso dalla gara. Ai sensi dell'art.46

comma 1-ter del codice dei contratti le disposizioni di cui all'art.38, comma 2-bis, si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara. Nel caso in cui la cauzione venisse parzialmente escussa per il pagamento della sanzione è obbligo del concorrente procedere al suo reintegro, pena l'esclusione dalla gara, nei modi e termini che saranno comunicati dalla stazione appaltante.

I concorrenti, al fine di agevolare le operazioni di gara, sono invitati ad utilizzare i modelli di istanza e dichiarazione predisposti dalla stazione appaltante e disponibili sul sito internet www.iaeptrapani.it.

22) Offerta:

Nel plico contrassegnato con la lettera "B" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

22.1) L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà indicare separatamente:

- a) il tasso creditore calcolato su qualsiasi somma e a qualsiasi titolo depositata;
- b) il tasso debitore su anticipazioni di cassa.
- c) Per quanto concerne l'esperienza maturata nella gestione dei servizi di tesoreria espletati nel corso del triennio 2012/2014 per conto di Enti Pubblici diversi dovrà indicare gli Enti serviti ed i relativi periodi ed impegnarsi a produrre, in caso di aggiudicazione, relativa documentazione probatoria.
- d) Addebito commissioni bonifico bancario per operazioni poste a carico dell'Istituto:
L'anzidetta offerta, redatta su carta bollata, deve essere contenuta in apposita busta chiusa con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, nella quale, oltre l'offerta, non devono essere inseriti altri documenti.

Sulla ceralacca deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta dell'impresa.

L'offerta deve essere firmata dal legale rappresentante della società.

23) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, assistito dall'Ufficiale Rogante e dai testi, il giorno fissato al punto 11 del bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- b) verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 21.3 a1), a2), a3) dell'elenco dei documenti contenuti nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- c) a sorteggiare un numero non inferiore al dieci per cento del numero delle offerte ammesse arrotondato all'unità superiore, in applicazione di quanto disposto dall'art.48, comma 1, del "Codice".

Ai concorrenti sorteggiati verrà chiesto di comprovare –entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data della richiesta- il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, di cui alla superiore autodichiarazione (punto 21.3, lett. o e p), presentando la relativa documentazione giustificativa. Qualora tale prova non sia fornita, ovvero non vengano confermate le dichiarazioni rese al riguardo, l'Ente procederà all'esclusione del concorrente dalla gara stessa ed alla segnalazione del fatto all'Autorità competente per i provvedimenti di cui all'art. 6, c. 11, del suddetto Decreto.

E' consigliabile, pertanto che i concorrenti abbiano disponibili i documenti necessari di cui sopra già al momento della scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte, al fine di adempiere tempestivamente all'eventuale anzidetta richiesta.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara procede, altresì, ad una immediata verifica cir-

ca il possesso dei requisiti generali e della regolarità contributiva dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e delle eventuali certificazioni dagli stessi prodotte.

Inoltre, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta A, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 38 del "Codice" nonché di quelle attestanti il requisito di regolarità contributiva, con riferimento eventualmente ai medesimi concorrenti individuati secondo criteri discrezionali.

Dell'avvenuta esclusione il Presidente di gara dispone la relativa comunicazione ai soggetti interessati entro i termini e con le modalità previste all'art.79, cc.5 e 5 bis, del "Codice", per come modificati dall'art.2 del D.Lgs. 20 marzo 2010, n.53.

23.1) Procedo, poi:

- a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale eventualmente verificati d'ufficio;
- b) all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano trasmesso la documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso dei requisiti speciali, contenuta nella busta A, ovvero le cui dichiarazioni non siano confermate;
- c) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermata la regolare posizione contributiva;
- d) alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della amministrazione appaltante cui spetta provvedere alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di cui all'art.6, c. 11 del "Codice", nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

Procede, quindi, all'apertura delle buste "B - offerta economica" ed alla lettura degli elementi necessari per l'attribuzione del punteggio in base ai parametri per la valutazione delle offerte come specificati al punto 19 del presente bando.

24) GRADUATORIA

Completato l'esame degli elementi costitutivi delle offerte, si procede alla somma dei punteggi loro attribuiti e, quindi, alla formazione della graduatoria, individuando nell'offerta che ottiene il punteggio più elevato quella economicamente più vantaggiosa.

Successivamente, la stazione appaltante, provvede nei modi e nei termini previsti dall'art.4 della legge regionale n.16/2010 e nel rispetto delle disposizioni di cui agli artt.11 e 12 del "Codice" all'aggiudicazione definitiva, che diventa efficace dopo la verifica del possesso in capo all'aggiudicatario dei prescritti requisiti di legge.

Dell'avvenuta adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva e della stipula del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art.79 del "Codice", come modificato dal D.Lgs. 53/2010, sarà data comunicazione all'indirizzo di posta elettronica o al numero di fax indicati nella domanda di partecipazione.

Responsabile del procedimento: Per tutto quanto afferente il Settore Economico Finanziario: Dott.ssa Nunziata GABRIELE, c/o IACP Trapani, telefono 0923/823132.

Responsabile delle attività istruttorie, propositive, preparatorie ed esecutive in materia contrattuale, ex legge regionale 30 aprile 1991, n.10: Servizio II (Appalti e Contratti) del Settore Amministrativo dell'Istituto, il cui responsabile è il Rag. Emanuele FANARA, telefono (diretto) 0923/823124.

Avvertenze

- 1) Il recapito del plico sigillato, contenente i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto, rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine preteritorio avanti stabilito.

- 2) Saranno esclusi dalla gara i plichi privi di chiusura con ceralacca, nonché i plichi che, pur forniti della chiusura in ceralacca, non rechino sulla stessa, l'impronta del sigillo, come precedentemente prescritto.
- 3) Sarà esclusa dalla gara l'offerta contenuta in busta, la quale non sia chiusa con ceralacca, non rechi sulla ceralacca l'impronta del sigillo, come precedentemente prescritto, non sia controfirmata sui lembi di chiusura.
- 4) Si precisa che si farà luogo all'esclusione dalla gara quando manchi anche una sola delle modalità sopra descritte.
- 5) Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta.
- 6) Non sono ammesse offerte parziali o condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta.
- 7) Nel caso in cui siano rimaste in gara più offerte uguali tra loro ed esse risultino le più vantaggiose, si procederà nella stessa seduta pubblica all'aggiudicazione mediante sorteggio.
- 8) L'Amministrazione si riserva di disporre in autotutela, con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura della gara già conclusa e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa.
- 9) I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario e del 2° in graduatoria (quest'ultimo almeno fino a completamento delle procedure di aggiudicazione), possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.
- 10) Ove le operazioni di gara non si esauriscano nell'arco di una seduta, i plichi -posti in contenitori sigillati a cura della commissione di gara- saranno custoditi con forme idonee ad assicurarne la genuinità a cura di un soggetto espressamente individuato prima di concludere la prima seduta.
- 11) La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.
- 12) I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs 30 giugno 2003, n.196, esclusivamente nell'ambito della presente gara.
- 13) Il presente bando, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt.1 e 3 della L.r. 2/8/2002, n.7 e dell'art. 124, comma 5, del "Codice", sarà pubblicato, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana e, per esteso, sui siti informatici previsti dall'art.66, comma 7, dello stesso "Codice" nonché all'Albo di questo I.A.C.P.-.

Il Responsabile del settore economico-finanziario
(d.ssa *Nunziata Gabriele*)

Il Responsabile del Servizio II Appalti e Contratti
(Rag. Emanuele Fanara)




MODELLO DI DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA' E DELLA CIRCOLARE N. 593 DEL 31 GENNAIO 2006 DELL'ASSESSORE REGIONALE PER I LAVORI PUBBLICI

Oggetto della gara: Trapani – IACP - Procedura aperta per l'affidamento del Servizio di tesoreria con obbligo di anticipazione di tesoreria.

CIG:

Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità "Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12 luglio 2005 fra la Regione siciliana, il Ministero dell'interno, le Prefetture dell'isola, l'autorità di vigilanza sui lavori pubblici, l'INPS e l'INAIL (Circolare Assessore Regionale LL.PP. n. 593 del 31/01/2006).

Con la presente dichiarazione, il sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____ e residente a _____ Via _____ n° _____ nella qualità di _____ della ditta _____ iscritta nel registro delle imprese tenuto presso la Camera del Commercio di _____ partecipante alla procedura aperta sopra indicata ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del succitato D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

Si obbliga espressamente nel caso di aggiudicazione:

- a) a comunicare, tramite il RUP, quale titolare dell'Ufficio di direzione Lavori alla Stazione Appaltante e all'Osservatorio Regionale LL.PP. lo stato di avanzamento dei lavori, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di sub appalto e derivati, quali il nolo e le forniture, nonché le modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare.
- b) a segnalare alla Stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- c) a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali etc.);
- d) a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc. ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse;

D I C H I A R A

espressamente ed in modo solenne

- e) **di non trovarsi** in situazione di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti;

-ovvero-

di trovarsi in situazione di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti, ma tale situazione non comporta che l'offerta sia imputabile ad un unico centro decisionale e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;

- f) che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo, ad altre imprese partecipanti alla gara – in forma singola od associata – ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;

- g) che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, e si impegna a conformare il proprio comportamento ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza; e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;
- h) che nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a segnalare alla Stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- i) di obbligarsi a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali etc.);
- j) di obbligarsi ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc. ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.
- k) dichiara altresì espressamente di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicchè, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa.

....., il ____ / ____ / ____

Timbro e firma leggibile

N.B. : Si allega fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

In caso di A.T.I. ecc.. la presente **dichiarazione** dovrà essere prodotta da ogni singola impresa.